



CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		TRÁMITE	SERVICIO
Programa De Atención a Adultos Mayores		AAM	Alimentario
OBJETIVO DEL TRÁMITE		TIEMPO DE RESPUESTA	
Complementar la alimentación diaria necesaria para el adulto mayor.		Inmediato	
COSTO DEL TRÁMITE	COMPROBANTE A OBTENER	VIGENCIA DEL TRÁMITE	
Gratuito	Empadronamiento	Año Fiscal	
USUARIO		HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	
Adulto Mayor		De Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00	
ÁREAS RESPONSABLES		OFICINA EN LA QUE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
Unidad de Atención a Población Vulnerable		Asistencia Alimentaria	
UBICACIÓN DE LA OFICINA		NÚMERO TELEFÓNICO	
Jorge Serdán esq. Marco Antonio Muñoz Col. Adolfo López Mateos C.P. 91020		(228) 8141077 Ext. 116	
REQUISITOS			
<ul style="list-style-type: none"> - Copia de Credencial de Elector de la Mamá - Copia de la CURP del niño -Comprobante de Domicilio 			
FUNDAMENTOS JURÍDICOS		FORMATOS A UTILIZAR	
Reglas de Operación del DIF Estatal		Formatos Establecidos por DIF Estatal -Anexo I1, I2	
FECHA DE VALIDACION	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACION	Vo.Bo. DEL JEFE INMEDIATO	



XALAPA
H. AYUNTAMIENTO

nuestra
Capital

20 de Febrero de 2015

LIC. JUAN MORALES VILLEGAS
JEFE DE LA UNIDAD DE ATENCION
A POBLACION VULNERABLE

LIC. JOSE RICARDO BENITEZ
BRETON
SUBDIRECTOR OPERATIVO

